

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W ROGOŹNIE**

z dnia ..... 2025 r.

**w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji  
w Gminie Rogoźno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 278) Rada Miejska w Rogoźnie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Dążąc do zapewnienia aktywnego uczestnictwa interesariuszy w procesie rewitalizacji Gminy Rogoźno określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji, wskazane w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rogoźna.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Rogoźnie  
z dnia.....2025 r.

## **Regulamin Komitetu Rewitalizacji**

### **Rozdział 1.**

#### **Zadania Komitetu Rewitalizacji**

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, wspiera działania Burmistrza Rogoźna w obszarze działań związanych z rewitalizacją w Gminie Rogoźno, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy, a także sprawuje funkcje opiniodawczo – doradcze w sprawach, związanych z przygotowaniem, opracowaniem i wdrażaniem rewitalizacji oraz oceną przebiegu tego procesu na obszarze Gminy Rogoźno.

2. Komitet reprezentuje ogół mieszkańców Gminy Rogoźno, w tym lokalne środowiska gospodarcze, naukowe, kulturalne, organizacje pozarządowe oraz inne grupy społeczne, o których mowa w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 278).

§ 2. 1. Komitet uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Miejskiej w Rogoźnie i zarządzeń Burmistrza Rogoźna, związanych z rewitalizacją.

2. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw i rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji na obszarze Gminy Rogoźno.

### **Rozdział 2.**

#### **Organizacja Komitetu**

§ 3. 1. Członków Komitetu powołuje Burmistrz Rogoźna w drodze zarządzenia, spośród osób, które zgłosiły chęć przystąpienia do Komitetu.

2. Komitet liczy nie więcej niż 15 przedstawicieli interesariuszy, w tym:

- 1) co najmniej 1 i nie więcej niż 4 przedstawicieli mieszkańców obszaru rewitalizacji, przedstawicieli wspólnot mieszkaniowych, zrzeszenia właścicieli nieruchomości, spółdzielni mieszkaniowych funkcjonujących na obszarze rewitalizacji,
- 2) co najmniej 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli Rady Miejskiej w Rogoźnie,
- 3) co najmniej 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli podmiotów, prowadzących na obszarze gminy, objętej rewitalizacją, działalność gospodarczą,
- 4) co najmniej 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na obszarze Gminy Rogoźno,
- 5) co najmniej 1 i nie więcej niż 3 przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych,
- 6) co najmniej 1 i nie więcej niż 2 przedstawicieli podmiotów innych, niż wymienione w pkt 1-5, realizujących na terenie Gminy Rogoźno zadania, związane z procesem rewitalizacji.

3. Przeprowadzenie naboru do Komitetu powierza się Burmistrzowi Rogoźna.

4. Informacja o naborze członków do Komitetu udostępniona będzie publicznie poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie Urzędu Miejskiego w Rogoźnie. Zaproszenia do składania deklaracji przystąpienia do Komitetu będą także wysłane drogą elektroniczną do wskazanych w ust. 2 środowisk.

5. Przedstawiciele podmiotów wskazanych w ust. 2 pkt 1-6 mogą zgłaszać chęć przystąpienia do Komitetu poprzez złożenie pisemnej deklaracji stanowiącej załącznik do Regulaminu.

6. W skład Komitetu mogą wchodzić osoby fizyczne, będące przedstawicielami ww. grup interesariuszy, wyrażające chęć udziału w posiedzeniach Komitetu oraz zaangażowania merytorycznego w prace nad opracowaniem, wdrażaniem, monitorowaniem i ewaluacją Gminnego Programu Rewitalizacji.
7. Lista członków Komitetu zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Rogoźnie.
8. Kadencja Komitetu trwa 5 lat i rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia.
9. W trakcie kadencji Komitetu Burmistrz Rogoźna, może odwołać obecnego członka Komitetu lub powołać nowego:
  - 1) z inicjatywy mieszkańców,
  - 2) na wniosek Przewodniczącego Komitetu lub Zastępcy Przewodniczącego Komitetu,
  - 3) z inicjatywy własnej, w przypadku, gdy utracili funkcję społeczną o której mowa w ust. 2, na podstawie której zostali powołani do składu Komitetu.
10. W przypadku, kiedy członek Komitetu nie może dłużej pełnić swojej funkcji, przedkłada pisemną rezygnację Przewodniczącemu Komisji lub jego Zastępcy, który niezwłocznie występuje do Burmistrza Rogoźna z wnioskiem o powołanie na jego miejsce nowego członka Komitetu z sektora, którego przedstawicielem był członek Komitetu, który zrezygnował.
11. Członkostwo w Komitecie ustaje również z momentem śmierci członka. W celu uzupełnienia składu Komitetu w razie śmierci jego członka stosuje się procedurę, opisaną w ust. 5.
12. Praca w Komitecie będzie świadczona społecznie i nie będzie przysługiwać za nią żadne wynagrodzenie lub dieta.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady działania i organizacji posiedzeń Komitetu Rewitalizacji**

**§ 4. 1.** Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz Rogoźna, zawiadamiając o tym pisemnie członków Komitetu.

2. Podczas pierwszego posiedzenia Komitet wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego Komitetu i Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.
3. Wybór Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego odbywa się w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy składu Komitetu. Wynik głosowania przyjmowany jest zwykłą większością głosów.
4. Przewodniczący Komitetu kieruje pracami Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
5. Do pozostałych zadań Przewodniczącego Komitetu należeć będzie:
  - 1) przewodniczenie obradom Komitetu,
  - 2) zwoływanie posiedzeń, ustalanie porządku i terminu obrad Komitetu,
  - 3) reprezentacja Komitetu na zewnątrz,
  - 4) zapraszanie na posiedzenia Komitetu przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie,
  - 5) inicjowanie, organizacja i nadzór prac Komitetu,
  - 6) wnioskowanie o uzupełnienie składu Komitetu,

- 7) przekazywanie stanowisk, opinii, wniosków z prac Komitetu Burmistrzowi Rogoźna i Radzie Miejskiej w Rogoźnie,
- 8) podejmowanie innych działań, wynikających z pracy Komitetu.

**§ 5. 1. Komitet odbywa posiedzenia w przypadku istotnych zagadnień wymagających omówienia.**

2. Członkowie Komitetu będą powiadamiani o posiedzeniach z odpowiednim wyprzedzeniem pisemnie, telefonicznie lub w inny przyjęty przez Komitet sposób. Przekazanie dokumentów może odbyć się drogą elektroniczną.
3. W pracach Komitetu mogą brać udział osoby spoza jego grona (pracownicy urzędu, przedstawiciele różnych środowisk oraz specjaliści, eksperci z zakresu udziału działań podejmowanych na obszarze objętym procesami rewitalizacji). Zaproszeni goście uczestniczą w posiedzeniach z głosem doradczym bez prawa do głosowania.
4. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej przez Przewodniczącego Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu Gminy Rogoźno, wymaga uzyskania zgody Burmistrza Rogoźna potwierdzonego kontrasygnatą Skarbnika.
5. Z posiedzeń Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu, jak również sporządza się listę obecności.
6. Stanowisko, opinia lub rekomendacja Komitetu przyjmowana jest zwykłą większością głosów wszystkich członków obecnych na posiedzeniu. Wyniki głosowania Przewodniczący ogłasza bezzwłocznie. W przypadku, gdy Komitet zajmuje stanowisko dotyczące projektów dokumentów, których przygotowanie jest zadaniem Burmistrza Rogoźna, w głosowaniu nad stanowiskiem nie mogą uczestniczyć przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Rogoźnie i jednostek organizacyjnych, podległych gminie.
7. Ze względu na niemożność rozpatrzenia całości spraw porządku obrad podczas jednego posiedzenia albo z uwagi na zaistnienie nieprzewidzianych przeszkód w dalszym prowadzeniu posiedzenia w danym dniu, Przewodniczący Komitetu może zdecydować o przerwaniu posiedzenia i kontynuowaniu go w określonym terminie i/albo trybie. Członków, obecnych na posiedzeniu uznaje się za powiadomionych o nowym terminie.
8. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewnia Urząd Miejski w Rogoźnie. Do zadań Urzędu należy w szczególności:
  - 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
  - 2) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie posiedzenia,
  - 3) przygotowanie materiałów na posiedzenia Komitetu,
  - 4) archiwizacja dokumentów Komitetu.
9. Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Miejskiej w Rogoźnie.

**DEKLARACJA PRZYSTĄPIENIA DO KOMITETU REWITALIZACJI**

Imię i nazwisko	.....
Adres zamieszkania	.....
Numer telefonu	.....
Reprezentowany podmiot	.....

Ja, niżej podpisany(a) .....  
wyrażam chęć kandydowania na członka Komitetu Rewitalizacji w Gminie Rogoźno.

.....  
Miejscowość

.....  
Czytelny podpis

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia .....  
Burmistrza Rogoźna z dnia .....  
w sprawie określenia zasad wyznaczania składu  
oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji  
w Gminie Rogoźno

**Ogłoszenie**  
**w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących uchwały w sprawie określenia zasad**  
**wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji**  
**w Gminie Rogoźno**

Burmistrz Rogoźna działając na podstawie art. 6 ust. 1 – 7 ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. (Dz. U. 2024, poz. 278) zawiadamia o rozpoczęciu konsultacji społecznych w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji w Gminie Rogoźno.

Celem przyjęcia Regulaminu Komitetu Rewitalizacji w Gminie Rogoźno jest zapewnienie możliwości prowadzenia działań rewitalizacyjnych określonych w programie na wyznaczonym obszarze rewitalizacji Gminy Rogoźno. Zaplanowane przedsięwzięcia rewitalizacyjne znajdują się na obszarach znajdujących się w stanie kryzysowym z powodu koncentracji negatywnych zjawisk społecznych, w szczególności bezrobocia, zaawansowanych procesów starzenia się ludności, braku samowystarczalności ekonomicznej ludności i gospodarstw domowych, a także występowania zjawisk o charakterze środowiskowym, gospodarczym i technicznym. Celem przedsięwzięć jest przeciwdziałanie wskazanym zjawiskom.

Przyjęcie Regulaminu Komitetu Rewitalizacji w Gminie Rogoźno nastąpi na zasadach i trybie, wskazanym w projekcie uchwały, podlegającym przedmiotowym konsultacjom.

Konsultacje przeprowadzone będą **od dnia 3 stycznia 2025 r. do dnia 7 lutego 2025 r.** w postaci:

1. Zbierania uwag na formularzu wypełnionym papierowo lub elektronicznie formularza uwag.

Formularz dostępny będzie:

- na stronie internetowej Gminy Rogoźno pod adresem: [www.rogozno.pl](http://www.rogozno.pl)
- na stronie podmiotowej Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej: [www.bip.rogozno.pl](http://www.bip.rogozno.pl)
- w formie papierowej w Urzędzie Miejskim w Rogoźnie, ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno.

Wypełnione formularze należy dostarczyć:

- drogą elektroniczną na adres e-mailowy: [um@rogozno.pl](mailto:um@rogozno.pl)
- drogą korespondencyjną na adres: Urząd Miejski w Rogoźnie ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno,
- bezpośrednio do Urzędu Miejskiego w Rogoźnie, ul. Nowa 2, 64-610 Rogoźno, w godzinach pracy Urzędu.

2. Spotkań konsultacyjnych on-line, przeprowadzonych za pośrednictwem platformy clickmeeting z interesariuszami rewitalizacji, na którym zostanie omówiony projekt uchwały. Spotkania odbędą się:

- w dniu 21 stycznia 2025 roku o godzinie 14.00;
- w dniu 23 stycznia 2025 roku o godzinie 14.00.

Spotkania odbędą się poprzez zalogowanie pod niniejszy link:  
<https://szkolenia4cs.clickmeeting.com/konsultacjerogozno>

3. Zbierania uwag ustnych przez przedstawicieli podmiotu, prowadzącego konsultacje, które odbędzie się w okresie trwania konsultacji w formie osobistej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Rogoźnie.

**Uwagi do projektu uchwały można składać do 7 lutego 2025 r.** W przypadku dostarczenia uwag za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu korespondencji do Urzędu Miejskiego w Rogoźnie.

Nie będą rozpatrywane uwagi, które wpłyną po dniu **7 lutego 2025 r.**

Dokumentacja dotycząca przedmiotu konsultacji tj. projekt uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji w Gminie Rogoźno oraz formularz zgłaszania uwag, będzie dostępna:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: [www.bip.rogozno.pl](http://www.bip.rogozno.pl);
- b) na stronie internetowej Gminy pod adresem: [www.rogozno.pl](http://www.rogozno.pl);
- c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Rogoźnie
- d) w wersji papierowej w Urzędzie Miejskim w Rogoźnie.

Informacja podsumowująca każdą z form konsultacji społecznych zostanie opracowana zgodnie z art. 6 ust. 7 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji oraz zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Rogoźno [www.bip.rogozno.pl](http://www.bip.rogozno.pl) i na stronie [www.rogozno.pl](http://www.rogozno.pl).

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 278) zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji ustala się, uwzględniając funkcję Komitetu, o której mowa w ust. 1 oraz zapewniając wyłanianie przez interesariuszy ich przedstawicieli. Zasady określa, w drodze uchwały, rada gminy przed uchwaleniem gminnego programu rewitalizacji.

Podjęcie uchwały było poprzedzone konsultacjami społecznymi, które zostały przeprowadzone w okresie od 3 stycznia 2025 roku do 7 lutego 2025 roku zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Rogoźna w sprawie konsultacji projektu uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

