

**STATUT STOWARZYSZENIA**  
**ROGOZIŃSKI UNIWERSYTET TRZECIEGO WIEKU**  
**W ROGOŹNIE**

Spis treści

I. Postanowienia ogólne .....	str.1
II. Cele i środki działania.....	str. 2
III. Członkowie, ich prawa i obowiązki.....	str. 5
IV. Władze Rogozińskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku.....	str. 7
V. Rada Programowa.....	str. 11
VI. Fundusze Rogozińskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku.....	str. 11
VII. Przepisy końcowe.....	str.12

**I. Postanowienia ogólne**

**§1**

**1.** Rogoziński Uniwersytet Trzeciego Wieku, zwany dalej Stowarzyszeniem, działa na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach, Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. Prawo o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz postanowień niniejszego Statutu.

**2.** Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej RUTW.

**3.** Stowarzyszenie jest organizacją społeczną działającą w różnych dziedzinach, w tym przede wszystkim w dziedzinie kultury, oświaty, ochrony zdrowia i jest przeznaczona głównie dla osób starszych, w tym niepełnosprawnych.

**§2**

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Rogoźno.

**§3**

**1.** Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem gminy Rogoźno i województwa wielkopolskiego.

2. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działania poza granicami kraju, na terenie innych państw, z poszanowaniem tamtejszego prawa.

3. RUTW może współpracować z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami. Może również pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

#### **§4**

Stowarzyszenie powołano na czas nieokreślony.

#### **§5**

1. RUTW prowadzi działalność pożytku publicznego opartą na pracy społecznej członków.

2. Do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników i wolontariuszy, w tym członków RUTW.

3. RUTW może prowadzić działalność statutową odpłatnie i nieodpłatnie.

#### **§6**

1. RUTW używa odznak, pieczęci i emblematu na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

2. RUTW ma prawo wydawania zaświadczeń, indeksów i legitymacji członkowskich.

#### **§7**

RUTW może prowadzić akcję informacyjną i propagandową o zakresie swej działalności między innymi za pośrednictwem środków masowego przekazu oraz może wydawać czasopisma o tematyce związanej z celami i działalnością RUTW.

## **II. Cele i środki działania.**

#### **§8**

RUTW prowadzi działalność statutową na rzecz swoich członków oraz działalność publiczną na rzecz ogółu osób starszych.

#### **§9**

Stowarzyszenia prowadzi działalność w sferze pożytku publicznego w następujących obszarach:

a) ochrony i promocji zdrowia,

b) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

- c) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- d) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- e) promocji organizacji wolontariatu,
- f) działalności charytatywnej,
- g) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- h) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich a także działań wspomagających rozwój demokracji,
- i) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- j) turystyki, krajoznawstwa i wypoczynku,
- k) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- l) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- ł) działalność na rzecz integracji międzynarodowej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- m) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

## §10

Celem RUTW jest podejmowanie i rozwijanie społecznych inicjatyw naukowych, oświatowych, kulturalnych, charytatywnych, opiekuńczych, ekologicznych, dotyczących rehabilitacji osób starszych i niepełnosprawnych w celu zachowania i zwiększenia sprawności intelektualnej, psychicznej i fizycznej, aktywacja społeczna osób starszych w tym niepełnosprawnych, turystyki, kultury fizycznej i sportu a także tworzenie warunków sprzyjających aktywnej współpracy wewnątrz i międzypokoleniowej polegającej na:

- a) powadzeniu form działalności edukacji zdrowotnej, kulturalnej, twórczej i krajoznawczo-turystycznej dla osób starszych i niepełnosprawnych,
- b) włączaniu osób starszych do systemu kształcenia ustawicznego poprzez stymulowanie rozwoju osobistego oraz sprawności intelektualnej i fizycznej,
- c) wspieranie działań edukacyjnych, kulturalnych, ekologicznych i rehabilitacyjnych osób starszych i niepełnosprawnych,
- d) udzielanie pomocy społecznej i charytatywnej oraz dążenie do podniesienia poziomu życia ludzi starszych,
- e) aktywacji społecznej i poprawie jakości życia osób starszych,
- f) upowszechnianiu profilaktyki gerontologicznej,
- g) pozostałych zadań społecznych, profilaktycznych zapobiegających marginalizacji społecznej osób starszych i niepełnosprawnych,
- h) wspieranie idei wolontariatu,
- i) szerzeniu przyjaźni i współpracy pomiędzy miastami, regionami, państwami i narodami,
- j) inne działania sprzyjające realizacji celów statutowych RUTW

## §11

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez powadzenie odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego. W ramach tej działalności Stowarzyszenie realizuje zadania:

- a) Organizowanie wykładów, konferencji, zebrań dyskusyjnych, szkoleń, seminariów, odczytów, prelekcji, warsztatów, kursów, wystaw, w szczególności z udziałem specjalistów z różnych dziedzin.
- b) Prowadzenie zajęć seminaryjnych z dyscyplin objętych wykładami.
- c) Prowadzenie lektoratów języków obcych.
- d) Prowadzenie praktycznych zajęć z zakresu kultury fizycznej i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród osób starszych i niepełnosprawnych.
- e) Prowadzenie sekcji, zespołów przedmiotowych i kół zainteresowań zgodnie z potrzebami członków RUTW.
- f) Organizowanie wycieczek turystycznych, krajoznawczych i rekreacyjnych.
- g) Organizowanie pozamaterialnej pomocy koleżeńskiej dla członków Stowarzyszenia.
- h) Propagowanie i organizowanie wymiany międzykulturowej, współpracę z organizacjami i stowarzyszeniami w kraju i za granicą, których cele są wspólne z celami RUTW.
- i) Organizowanie imprez edukacyjnych, kulturalnych i integracyjnych.
- j) Wydawanie książek, czasopism, broszur związanych z realizacją celów statutowych RUTW.
- k) Upowszechnianie kształcenia z wykorzystaniem nowoczesnych technologii ( np. learningu).
- l) Organizowanie spotkań z ludźmi nauki, kultury, polityki i gospodarki działających w środowisku powiatu obornickiego, województwa wielkopolskiego, Polski i świat.
- ł) Organizowanie zajęć rehabilitacyjnych dla osób starszych i niepełnosprawnych.
- m) Organizowanie czynnego udziału osób starszych w tworzeniu kultury regionalnej.
- n) Inspirowanie, wspieranie i patronowanie wszelkim przedsięwzięciom realizującym cele Stowarzyszenia.
- o) Współdziałanie i współpraca z władzami samorządowymi, państwowymi oraz organizacjami pozarządowymi.
- p) Rozbudowa własnego wolontariatu i objęcie jego działaniem te osoby, które znajdują się w trudnej sytuacji życiowej.
- r) Współdziałanie w inicjowaniu i koordynacji działań zmierzających do pozyskania funduszy pomocowych w tym funduszy z UE.
- s) Inicjowanie i uczestnictwo w działaniach na rzecz ekologii i ochrony środowiska.
- t) Inne działania służące realizacji celów statutowych, sprzyjających rozwojowi RUTW.

## **§12**

O formie odpłatności lub nieodpłatności poszczególnych zadań decyduje Zarząd RUTW.

## **§13**

Stowarzyszenie RUTW może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, określonych odrębnymi przepisami.

### **III. Członkowie, ich prawa i obowiązki**

#### **§14**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- a) zwyczajnych,
- b) wspierających,
- c) honorowych

#### **§15**

Członkiem zwyczajnym może być każdy pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej oraz Unii Europejskiej, który złoży pisemną deklarację o przystąpieniu do RUTW oraz pragnie wnieść swój wkład pracy społecznej w urzeczywistnianiu celów RUTW

#### **§16**

**1.** Członkiem wspierającym może zostać, w oparciu o złożoną deklarację osoba fizyczna bądź prawna, która zobowiązuje się do systematycznego opłacania składki członkowskiej dobrowolnie ustalonej, ale przewyższającej składkę członka zwyczajnego, bądź zobowiązuje się do bezpłatnych świadczeń rzeczowych( np. użyczenie lokalu, sal wykładowych, seminaryjnych, gimnastycznych i innej pomocy technicznej) i innych świadczeń rzeczowych służących prawidłowemu funkcjonowaniu RUTW. Osoba prawna działa przez swoje organy lub przez pełnomocnika.

**2.** Decyzję o nadaniu członka wspierającego lub skreślenia z listy członków podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.

#### **§17**

**1.** Członkiem honorowym może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona w urzeczywistnianiu celów RUTW lub działalności charytatywnej dla osób starszych.

**2.** Nadanie godności członka honorowego następuje na wniosek Zarządu Stowarzyszenia na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków, poprzez wręczenie dyplomu członka honorowego.

#### **§18**

Do obowiązków członka zwyczajnego należy:

- 1.** Przestrzeganie statutu, regulaminów i uchwał organów Stowarzyszenia.
- 2.** Aktywne uczestnictwo w realizacji celów Stowarzyszenia.
- 3.** Wykonywanie przyjętych zadań
- 4.** Przestrzeganie zasad współżycia społecznego oraz wzajemnej życzliwości i pomocy koleżeńskiej.
- 5.** Systematyczne opłacanie składek członkowskich.

### **§19**

Członkom zwyczajnym przysługuje prawo do:

1. Czynnego i biernego prawa wyborczego.
2. Uczestnictwa w organizowanych przez Stowarzyszenie działaniach.
3. Zgłaszania wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia.
4. Organizowania działalności edukacyjnej, twórczej, krajoznawczo-turystycznej, zgodnie z celami Stowarzyszenia potrzebami członków.
5. Korzystanie z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia.
6. Noszenia plakietki Stowarzyszenia oraz otrzymania legitymacji członka Stowarzyszenia.
7. Zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu o skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia lub o wykluczeniu ze Stowarzyszenia.

### **§20**

Do obowiązków członka wspierającego należy wspieranie statutowej działalności Stowarzyszenia oraz przestrzeganie Statutu, regulaminów i uchwał organów Stowarzyszenia.

### **§21**

1. Członkowi wspierającemu przysługuje prawo:

- a) uczestnictwa w organizowanych przez Stowarzyszenie działaniach,
- b) zgłaszanie wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia,
- c) organizowanie działalności edukacyjnej, twórczej, krajoznawczo-turystycznej, zgodnie z celami Stowarzyszenia i potrzebami członków.

2. Członkowi wspierającemu nie przysługuje prawo wyborcze czynne i bierne. Może brać udział w Walnym Zebraniu Członków, ale tylko z głosem doradczym.

### **§22**

1. Godność członka honorowego uprawnia do wspierania Zarządu.

2. Członkowi honorowemu nie przysługuje prawo wyborcze czynne i bierne. Może brać udział w posiedzeniach Zarządu, oraz w Walnym Zebraniu Członków, ale tylko z głosem doradczym.

### **§23**

1. Członkostwo zwyczajne Stowarzyszenia ustaje poprzez:

- a) dobrowolne wystąpienie z RUTW zgłoszone Zarządowi na piśmie,
- b) wykluczenie,
- c) skutek śmierci,
- d) skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego orzekającego jako karę dodatkową-utratę praw publicznych.

## §24

- 1.** Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek wykluczenia:
  - a) z powodu nieusprawiedliwionego nieopłacania składek członkowskich przez okres jednego roku akademickiego,
  - b) z powodu rażącego naruszenia zapisów statutowych, nieprzestrzeganie zapisów, regulaminów, postanowień i uchwał Zarządu Stowarzyszenia.
- 2.** Od uchwały Zarządu w sprawie pozbawienie członkostwa w Stowarzyszeniu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków, za pośrednictwem Zarządu w terminie 14 dni od dnia doręczenia stosownej uchwały. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zebraniu Członków. Decyzja Walnego Zebrania jest ostateczna.
- 3.** Członkostwo wspierające ustaje przez:
  - a) dobrowolne wystąpienie z RUTW,
  - b) zaprzestanie działalności wspierającej,
  - c) utratę osobowości prawnej.

## IV. Władze Rogozińskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku

### §25

- 1.** Władzami Stowarzyszenia są:
  - a) Walne Zebranie Członków,
  - b) Zarząd,
  - c) Komisja Rewizyjna
- 2.** Kadencja wybieralnych władz Stowarzyszenia trwa 3 lata do czasu wyboru nowych władz.

### §26

- 1.** Walne Zebranie Członków jest:
  - a) najwyższą władzą Stowarzyszenia,
  - b) organem odwoławczym od uchwał i decyzji Zarządu.
- 2.** Uchwały i decyzje Walnego Zebrania Członków podejmowane w sprawach są ostateczne.
- 3.** Do zadań, uprawnień i kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia należą:
  - a) określenie wytycznych do ramowego programu pracy uchwalenie kierunków działania RUTW,
  - b) uchwalanie planów roboczych i budżetu,
  - c) zatwierdzanie sprawozdania merytorycznego z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - d) ocena działalności Zarządu,
  - e) uchwalenia Statutu i zmian w Statucie Stowarzyszenia,
  - f) wybór i odwołanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - g) udzielanie absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej po wysłuchaniu sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej i po zakończeniu dyskusji,
  - h) podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd i Komisję Rewizyjną,
  - i) uchwalanie regulaminów wewnętrznych RUTW,
  - j) ustalanie wysokości rocznych składek dla członków zwyczajnych,

- k) nadawanie tytułu i godności członka honorowego RUTW zgodnie z §17 niniejszego Statutu
- l) rozpatrywanie odwołań od decyzji i uchwał Zarządu,
- ł) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i określenie sposobu likwidacji-jako stowarzyszenie i przeznaczenie jego aktywów,
- m) podejmowanie decyzji o przystąpieniu do innych organizacji, stowarzyszeń federacji itp.
- n) inne sprawy nie zastrzeżone dla pozostałych organów Stowarzyszenia.

## **§27**

- 1.** Walne Zebranie Członków zwoływane i organizowane jest przez Zarząd Stowarzyszenia:
  - a) w pierwszym kwartale każdego roku,
  - b) w przypadku pilnej potrzeby na podstawie uchwały Zarządu,
  - c) na wniosek 25% ogólnej liczby członków Stowarzyszenia w terminie 6 tygodni od doręczenia Zarządowi uzasadnionego wniosku,
  - d) na wniosek Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia w terminie 6 tygodni od doręczenia Zarządowi uzasadnionego wniosku.
- 2.** O terminie Walnego Zebrania Członków wraz z proponowanym porządkiem obrad Zarząd zawiadamia członków minimum 14 dni przed terminem zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty,
- 3.** Walne Zebranie Członków wybiera swoje Prezydium w składzie określonym regulaminem obrad.
- 4.** Uchwały na Walnym Zebraniu Członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy ogólnej liczby członków.
- 5.** Jeżeli na Walnym Zebraniu Członków nie stawi się wystarczająca liczba członków do podejmowania uchwał wyznacza się drugi termin spotkania po upływie 15 minut od planowanego. W drugim terminie uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów członków obecnych na Walnym Zebraniu .
- 6.** Uchwały dotyczące Statutu oraz likwidacji RUTW wymaga co najmniej 2/3 głosów członków obecnych na zebraniu.
- 7.** Walne Zebranie Członków może powoływać komisje programowe według potrzeb.
- 8.** W Walnym Zebraniu Członków udział biorą:
  - a) z głosem decydującym członkowie zwyczajni,
  - b) z głosem doradczym członkowie wspierający i honorowi.

## **§28**

- 1.** Zarząd Rogozińskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku jest najwyższym organem wykonawczym, kierującym działalnością Stowarzyszenia i i reprezentującym je na zewnątrz.
- 2.** Zarząd składa się nie więcej niż 10 osób. Liczbę członków Zarządu uchwała Walne Zebranie Członków.
- 3.** W pracach Zarządu może uczestniczyć Przewodniczący Rady Programowej bez prawa głosu.
- 4.** Zarząd wybierany jest przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym lub jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, §27 ust.5 stosuje się odpowiednio.



5. Na żądanie większości członków obecnych na Walnym Zebraniu Członków ilość zgłaszanych kandydatów do wybierania władz Stowarzyszenia nie jest ograniczona.
6. Mandat członka Zarządu wygasa z chwilą:
- rezygnacji z funkcji członka Zarządu,
  - odwołanie członka Zarządu z pełnionej funkcji przez Walne Zebranie Członków w związku z niewykonywaniem lub nienależytym wykonywaniem jego obowiązków,
  - ustania członkostwa w RUTW.
7. Uchwałę o odwołaniu z funkcji lub wykluczenia członka Zarządu z członkostwa w RUTW podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów, stosując odpowiednio postanowienia §23 ust.1 lit a,b,c,d.
8. W przypadku odwołania z funkcji, wykluczenia lub dłuższej nieobecności np. z powodu choroby lub innych okoliczności Prezesa Zarządu, funkcję tę obejmuje wybrany przez Zarząd jeden z wiceprezesów i pełni ją do czasu sprawozdawczo-wyborczego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
9. W przypadku ustania członkostwa w Zarządzie Walne Zebranie Członków dokonuje uzupełnienia składu do czasu upływu kadencji.

## **§29**

1. Na pierwszym posiedzeniu Zarządu członkowie wybierają spośród siebie Prezesa, dwóch Wiceprezesów, Sekretarza i Skarbnika jednocześnie dokonując podziału zadań oraz czynności między sobą.

## **§30**

1. Posiedzenia Zarządu zwoływane są w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał z wyjątkiem przerwy wakacyjnej.
2. Uchwały, postanowienia i decyzje Zarządu zapadają w wyniku głosowania zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu. W razie równej ilości głosów za i przeciw, przeważa głos Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu prowadzącego zebranie.
3. Oświadczenia woli w imieniu RUTW składają dwaj członkowie Zarządu, w tym Prezes Zarządu lub w szczególnych wypadkach jeden z Wiceprezesów łącznie z członkiem Zarządu.

## **§31**

Do zakresu działalności Zarządu należy w szczególności:

- opracowywanie programów bieżących i perspektywicznych na podstawie uchwał, wniosków i wytycznych Walnego Zebrania Członków oraz postanowień niniejszego Statutu.
- organizowanie i realizowanie działalności określonej w Dziale II Statutu.
- inicjowanie nowych kierunków działalności,
- prowadzenie gospodarki finansowo-majątkowej, w tym opracowywanie preliminarza budżetu za rok obrachunkowy obejmujący okres od 1 stycznia do 31 grudnia każdego roku,
- sporządzanie sprawozdania z działalności i sprawozdania finansowego za rok obrachunkowy,
- powołanie Przewodniczącego Rady Programowej,
- zatwierdzenie członków Rady programowej

- h) podejmowanie decyzji w sprawach majątkowych RUTW, niezastrzeżonych dla Walnego Zebrania Członków,
- i) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- j) decydowanie w sprawach powołania i rozwiązywania sekcji zainteresowań oraz nadzorowanie ich działalności,
- k) współpraca z Radą Programową,
- l) powołanie biura RUTW i ustalenie zakresu jego działalności
- ł) opracowywanie regulaminów i instrukcji organizacyjnych,
- m) reprezentowanie RUTW na zewnątrz a także wobec gości i wykładowców.

### **§32**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym, oceniającym i wnioskującym.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 4 członków, w tym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego
3. Komisja Rewizyjna wybierana jest przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym lub jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania §27 ust 5 stosuje się odpowiednio.
4. Uzupelnienie składu Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia może nastąpić poprzez kooptację, ale można dokooptować nie więcej niż połowę składu organu. W przypadku ustąpienia któregokolwiek z członków, Komisja Rewizyjna ma prawo dokooptować nowego członka na miejsce wakującego.
5. Komisja Rewizyjna obraduje w składzie co najmniej trzech osób w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów.
6. Do członków komisji Rewizyjnej mają odpowiednio zastosowanie postanowienia §28 ust 6-8 niniejszego Statutu.
7. Osoby wchodzące w skład Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nim w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości. Nie mogą być karani, a za swoją pracę nie otrzymują wynagrodzenia.

### **§33**

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- a) kontrolowanie bieżące i okresowe, ocena działalności merytorycznej oraz gospodarki finansowej prowadzonej przez Zarząd w tym jej zgodności ze Statutem RUTW,
- b) wczesne sygnalizowanie i zawiadamianie Zarządu o popełnionych przez niego uchybieniach oraz nieprawidłowościach,
- c) uczestniczenie w zebraniach Zarządu na własne żądanie lub na zaproszenie Zarządu.
- d) sporządzanie rocznych sprawozdań kontrolnych z działalności merytorycznej i finansowej Zarządu oraz zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego, wniosku w sprawie absolutorium dla Zarządu,
- f) przedstawienie Zarządowi wniosków wynikających z ustaleń kontrolnych oraz żądania wyjaśnień,
- g) kontrola opłacanych składek członkowskich.

## §34

Kontrola całokształtu działalności RUTW odbywa się co najmniej 2 razy w roku.

## V. Rada Programowa

### §35

1. Rada Programowa jest organem doradczym i wspiera pod względem merytorycznym Zarząd RUTW.
2. Rada Programowa składa się z 5-15 osób, a jej kadencja trwa 3 lata.
3. Członkiem Rady Programowej może być osoba nie będąca członkiem Stowarzyszenia RUTW,
4. Członkowie Rady Programowej za swoją pracę nie otrzymują wynagrodzenia.
5. Do zadań Rady Programowej należy:
  - a) pomoc w opracowywaniu planów i kierunków działania,
  - b) doradztwo w doborze wykładów, warsztatów i seminariów,
  - c) pomoc w pozyskiwaniu wykładowców i prowadzeniu zajęć oraz w pozyskiwaniu środków materialnych wspierających te zadania,
  - d) aktywny udział w realizacji zadań, wykonywanie innych zadań zleconych przez Zarząd.

## VI. Fundusze Rogozińskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku

### §36

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Majątek powstaje z:
  - a) składek członkowskich,
  - b) subwencji, dotacji, zapisów, darowizn i zapłaty,
  - c) środków pochodzących z ofiarności publicznej,
  - d) dochodów z własnej działalności statutowej i gospodarczej
3. W Stowarzyszeniu zabronione jest:
  - a) udzielanie jakichkolwiek pożyczek
  - b) przekazywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  - c) wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
  - d) zakup towarów oraz usług od podmiotów, w którym uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **VII. Przepisy końcowe**

### **§37**

W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia „Rogoziński Uniwersytet Trzeciego Wieku” Walne Zebranie Członków podejmie uchwały w sprawie:

- a) likwidacji Stowarzyszenia,
- b) przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia,
- c) powołania likwidatora

### **§38**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo o Stowarzyszeniach.

### **§39**

Statut uchwalony na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia „Rogoziński Uniwersytet Trzeciego Wieku” w dniu.....